

舒城县棠树乡人民政府 2023 年政府信息公开 工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，全文共包括六大部分，分别是总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议及提起行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与安徽省舒城县棠树乡政府联系（地址：棠树乡为民服务中心；邮编：231372；联系电话：0564-8594212）。

一、总体情况。

（一）主动公开。

2023 年，我乡始终坚持“以公开为常态、不公开为例外”的原则，棠树乡 2023 年全年通过政府信息公开网站公开公布了各类信息共计 1100 条，强化重点领域信息公开，对脱贫攻坚成果巩固拓展、优化营商环境等重点工作落实情况进行及时发布，涉及食品药品安全、企业安全生产、人居环境整治、文化及法律服务、就业创业等领域财政专项资金等重要动态信息每月由经办人主动

与乡财政所、民政办等站所办负责人对接，上传资金分配结果 227 条。此外联合乡纪委、乡村振兴办不定期到村检查村务公开、补贴资金发放等信息，及时将各项工作及群众普遍关注的问题进行公示。配合县政务公开办推进村务公开工作，完善村务公开新平台，开展对各村政务公开业务经办人员进行集体培训，推动村务公开规范化。

（二）依申请公开。

我乡按照要求继续完善依申请公开制度和申请表、流程图等内容。2023 年，我乡共收到 1 件（线上）依申请公开政府信息的申请，已办结完成。

（三）政府信息管理。

2023 年，我乡成立政务公开领导小组，确定分管负责人，明确政务公开工作具体业务经办人。2023 年我乡未制定规范性文件，公开制度继续沿用，未进行调整，政府信息实现应公开尽公开。严格遵守保密审查和“三审制”要求，完善信息发布审核，从语言文字等各方面把关，杜绝隐私泄露情况发生。

（四）政府信息公开平台建设。

一是严格对照舒城县乡乡主动公开目录事项标准进行目录调整和日常信息公开发布；二是充分利用我乡各村党群服务中心的政务公开栏，确保村民第一时间获悉我乡最新动态，真正做到便民利民、阳光透明。三是高效推进政务公开专区建设，醒目位置摆放有政务公开专区标识标牌和管理制度；同时安排专人服务，积极引导群众使用专区设备，为群众解疑答惑，全力打造为民服务精品专区。

（五）监督保障。

我乡积极参加上级组织的业务培训会，提高政务公开工作人员网站管理、信息审核把关、依申请公开办理等综合能力。适时召开全乡政务公开工作推进会和业务培训会，着重对政务公开工作人员进行全方位精心指导，力争进一步增强全乡政务公开意识，完善政务公开网络体系，提升政务公开业务水平。坚持做好县政务公开办通报和调度问题整改工作，积极反馈、加强沟通，对监测反馈问题及时整改到位并将落实情况公开发布，确保整改实效，积极主动做好政务公开年度各项工作。2023年我乡社会评议良好，无产生责任追究结果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	8		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本年度办理结果	(一) 予以公开		1	0	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 上年度存在问题整改情况: 针对政府信息的主动性不

强；重点领域政务公开力度不足；专班人员力量薄弱等问题，我乡做了如下努力。

在今年的工作中，棠树乡及时调整政务公开领导小组，各站所办更加了解信息公开工作并安排专人负责具体事务；做好做实信息公开，对群众关注的问题领域，通过公开栏、微信群等方式加大公开力度；加强对专班人员的业务能力知识培养，增强工作人员政务公开意识。

（二）存在问题：一是部分站所以对政务公开工作的重要性认识不到位；二是依申请公开政府信息的社会知晓度还不高；三是开展政策解读形式比较单一。

（三）今后改进的方向：一是积极组织各站所工作人员参加政务信息公开业务培训，增强各部门对政务公开工作的认识，同时围绕群众关心、涉及群众切身利益的事项，主动提供多种形式的服务，扩大公开内容和范围，提升信息服务质量；二是运用多种媒介加大政务公开工作宣传力度，让广大人民群众熟悉政府信息公开流程以及获取信息渠道；三是做好政策解读工作，通过数字化、图表图解、音频、视频、动漫等多种形式予以展现，使公开形式丰富化多样化。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

棠树乡人民政府

2024年1月24日